



www.calis-conseil.com

CALIS Conseil recherche : Une Assistante de Direction

Référence de l'annonce : Assistance direction **CALIS**

CALIS Conseil : Société de conseil et de services, CALIS Conseil est partenaire de grands comptes et intervient dans le domaine banque & finance. Depuis sa création en 1998, CALIS Conseil structure son développement autour de trois axes, la qualité de ses interventions, la satisfaction de ses Clients et le développement de ses collaborateurs.

CALIS Conseil est structuré en deux départements, Conseil (MOA) et Ingénierie (MOE). A ces départements s'ajoute la filiale CALIS Formation, qui dispense des formations bancaires destinées aux collaborateurs d'établissements bancaires et financiers.

Tous les collaborateurs de CALIS Conseil bénéficient d'un projet professionnel évolutif et adapté à leurs besoins. S'appuyant sur sa filiale ou sur les compétences internes, des formations régulières viennent approfondir leurs connaissances, pour une meilleure compétitivité et efficacité lors de leurs prestations.

Description du poste :

Vous souhaitez acquérir une expérience dans une société de conseil dynamique, investie dans des valeurs humaines fortes. Vous êtes prête à devenir le lien entre tous les collaborateurs d'une entreprise à taille humaine ? Saisissez cette belle opportunité, venez rejoindre l'équipe de CALIS CONSEIL.

Vous aurez en charge:

- La gestion de la facturation clients et fournisseurs
- Le suivi administratif des collaborateurs
- La mise à jour des outils de gestion administrative et financière
- L'organisation des réunions internes et la rédaction des comptes rendus
- La gestion des courriers et des appels téléphoniques

Compétences recherchées :

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau bac +2. Vous maîtrisez Word, Excel et Powerpoint. Vous êtes autonome, dynamique, rigoureuse, réactive et vous souhaitez vous impliquer dans le développement de la société. La maîtrise de l'anglais sera fortement appréciée.

Niveau d'études :

De formation informatique Bac + 2.

Rémunération annuelle :

Selon expérience.



www.calis-conseil.com

Pour postuler :

CALIS Conseil - Service Recrutement,

110 rue Réaumur - 75002 Paris

ou

recrutement@calis-conseil.com

Pour mieux nous connaître :

Rejoignez-nous sur le site www.calis-conseil.com, nos atouts sont :

- une société à taille humaine ou **chaque collaborateur est important**,
- une **forte expertise** technique et fonctionnelle au service de nos Clients,
- des **Clients qui nous font confiance** depuis de nombreuses années.